

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W RADZANOWIE NA ROK SZKOLNY 2024/2025

UWAGA! Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie dziecka.

Proszę o przyjęcie dziecka do Przedszkola Publicznego w Radzanowie

na.....godzin dziennie iposiłki : śniadanie, obiad, podwieczorek , od dnia

DANE OSOBOWE DZIECKA:

PESEL	Imię	Drugie imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Data urodzenia	miejsce urodzenia
<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>dzień</i> <i>miesiąc</i> <i>rok</i>	

Adres zamieszkania dziecka:

Miejscowość

Ulica	nr domu	nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Kod	Miejscowość /poczt	Telefon domowy
<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adres zameldowania dziecka:

Miejscowość

Ulica	nr domu	nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Kod	Miejscowość /poczt	Telefon domowy
<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*) DANE O SYTUACJI RODZINNEJ DZIECKA:

	<u>Tak/Nie/liczba osób</u>
Dziecko rodziców / opiekunów niepełnosprawnych	
Dziecko w rodzinie zastępczej	
Dziecka ma opinię, orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej	
Dziecko rodzica / opiekuna pracującego i samotnie je wychowującego	
Dziecko z rodziny wielodzietnej – dwoje rodzeństwa, troje rodzeństwa, więcej*)	
Liczba dzieci w rodzinie pozostających na utrzymaniu rodziców	

Dziecko ma rodzeństwo w tym przedszkolu	
---	--

Dodatkowe informacje o dziecku *)

Wymogi szczególnego nadzoru np.: po zabiegu lub kontuzji, kalectwo, alergia, specjalna dieta zdrowotna, choroby przewlekłe lub inne uwagi o dziecku:

.....

.....

.....

.....

.....

Inne ważne informacje o sytuacji rodzinnej dziecka *)

np. wydarzenia losowe, bardzo trudna sytuacja materialna rodzinny

Rodzina: pełna, niepełna – samotne wychowywanie dziecka, zrekonstruowana .

Sytuacja mieszkaniowa: dobra, przeciętna, zła

Sytuacja materialna : dobra, przeciętna, zła

.....

.....

*) należy wypisać właściwe informacje/ podkreślić

DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Dane	Matki / opiekunki prawnej	Ojca / opiekuna prawnego
Imię		
Nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefon kontaktowy		
Zawód		
Wykształcenie		
Telefon do pracy		
Godziny pracy		
Nazwa , adres zakładu pracy / gospodarstwa rolnego		
Rodzaj pracy:	Stała dorywcza, zasilek	Stała dorywcza, zasilek

Inne telefony kontaktowe :

.....

.....

Deklaracja godziny odjazdu dziecka , w przypadku dojazdów autobusem kursowym lub gimbusiem

Deklaruję, aby moje dziecko odjeżdżało tylko kursem:

Miejscowość docelowa:kurs ...I,.....II..... godzina odjazdu.....

Informacje dotyczące danych osobowych dziecka i jego rodziny

Zgodnie z Zarządzeniem MEN nr 5 z dnia 19 lutego 2002. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne placówki oświatowe dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. Urz. Nr 23p.225) powyższe informacje zebrane są w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka. Informacje udostępnione są tylko nauczycielom przedszkola, którzy są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej.

Na zebranie powyższych danych o dziecku i jego rodzinie wyrażam zgodę.

Oświadczam, że informacje przedstawione w niniejszej karcie zgłoszenia są zgodne ze stanem faktycznym (za podanie nieprawdziwych danych mogą być wyciągnięte odpowiednie konsekwencje włącznie ze skreśleniem dziecka z listy przedszkolaków)

Zgodnie z art.23 ust 1 ,pkt.1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997(Dz.U. z 2014 r, pozycja 1182)" **wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystanie przez dyrektora przedszkola – w celach związanych z przyjęciem i pobytem naszego dziecka w przedszkolu - danych osobowych naszych i dziecka oraz osób upoważnionych do odbierania dziecka,**

W razie potrzeby, zgadzamy się na przeprowadzenie wszelkich niezbędnych czynności, zabiegów lub hospitalizację Dziecka w celu ratowania zdrowia lub życia.

Wypełniając niniejszą Kartę Zgłoszenia zobowiązuję się:

1. niezwłocznie poinformować Przedszkole o zmianach w podanych wyżej informacjach,
2. podać telefon kontaktowy, by w razie potrzeby być dostępnym dla pracowników Przedszkola,
3. zapoznać się ze Statutem i Regulaminem Przedszkola oraz stosować się do zawartych tam postanowień,
4. przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, zgłoszoną nauczycielce na piśmie, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo (zgodnie ze statutem przedszkola)
5. przyprowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka
6. uczestniczenia w zebraniach rodziców.
7. regularnego uiszczenia opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu w terminie do 10-tego każdego miesiąca.

Data przyjęcia karty zgłoszenia □□-□□-□□□□ <i>/wpis przyjmującego/</i>	Podpis matki /opiekunki prawnej/	Podpis ojca /opiekuna prawnego/
---	---	--

DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ PRZY PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM W RADZANOWIE

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu

1. zakwalifikowała ww. dziecko do przedszkola od dnia(zgodnie z zadeklarowaną liczbą godzin pobytu dziecka w przedszkolu)
 2. nie zakwalifikowała ww. dziecka z powodu
-

Podpis przewodniczącego komisji

Podpisy członków komisji

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

Ja wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka..... przez Publiczne Przedszkole w Radzanowie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.) w związku z czynnościami wynikającymi z procedur naboru do przedszkola/oddziału przedszkolnego oraz w okresie pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym - zgodnie z celami statutowymi. Cel przetwarzania danych osobowych jest mi znany, o prawie wglądu do danych osobowych moich i mojego dziecka oraz o możliwości ich poprawienia zostałam/łem/ poinformowana/y/. Wyrażam zgodę na publikację prac dziecka i zdjęć z uroczystości oraz imprez oddziału przedszkolnego w ramach promocji tegoż oddziału przedszkolnego.

.....
(data i podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Publicznym Przedszkolu w Radzanowie Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje się, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: przedszkole Publiczne w Radzanowie z siedzibą przy ul. Raciańskiej 51. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z dyrektorem przedszkola: e-mail: przedszkole.w.radzanowie@gmail.com Celem zbierania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja obowiązków wynikających z przepisów prawa lub realizacja umowy. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa lub podmioty, którym dane muszą zostać udostępnione dla realizacji umowy. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku niepodania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe. Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania, w oparciu o Pani/Pana dane osobowe. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej. Pani/Pana dane osobowe oraz dane Państwa dzieci będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonywania celów ustawowych i statutowych w czasie trwania umowy o świadczenie usług opiekuńczo-edukacyjno-wychowawczych z Przedszkolem Publicznym w Radzanowie. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa oświatowego. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niezrealizowanie celów w jakich zbierane są dane osobowe. Wszystkie posiadane dane zabezpieczamy przed niepowołanym dostępem osób trzecich. Dostęp do aplikacji zawierającej dane osobowe posiadają tylko uprawnione osoby i tylko w niezbędnym zakresie zaś dokumenty w postaci papierowej przechowywane są w miejscach, fizycznie zabezpieczonych przed dostępem nieupoważnionych osób trzecich.